



VR

## AVIS SPECIFIQUE DE PASSATION DES MARCHES (ASPM)

Nom du marché :	<b>Le Recrutement d'un Consultant pour la supervision des travaux de construction du Projet Distribution</b>
Nom du projet :	Millennium Challenge Account-Bénin II (MCA-Bénin II)
Type d'avis :	Demande de propositions (DP)
<b>Information Générale Pays :</b>	
Pays	Bénin
Ville/Localité :	Cotonou
Avis/Numéro de Contrat :	PP4-COM-EDP-18
Date de publication :	28 mai 2019
Date limite de dépôt :	12 juillet 2019
Agence de financement :	Millennium Challenge Corporation (MCC)
Acheteur :	Millennium Challenge Account-Bénin II (MCA-Bénin II)
Langue d'origine :	Français
Information de Contact Adresse :	Gabriel DEGBEGNI Coordonnateur National Millennium Challenge Account - Bénin II 95, rue 5 073 Zongo Nima Immeuble Kouglénou, 3ème étage Domaine de l'OCBN Derrière l'ex-Compagnie Territoriale de Gendarmerie du Littoral Cotonou, République du Bénin
Email :	<a href="mailto:info@mcabenin2.bj">info@mcabenin2.bj</a>
Site Web :	<a href="http://www.mcabenin2.bj">http://www.mcabenin2.bj</a>
Type de marchés :	Services de supervision de travaux
Code du marché :	09310000 Electricité 71247000 Supervision des travaux de construction

Texte :

1. Le Millennium Challenge Corporation (« **MCC** ») et le Gouvernement du **Bénin** (« Gouvernement ») ont signé un Compact Millennium Challenge Account (« Compact ») visant une aide d'environ **375 000 000** de dollars US (« Financement MCC ») destinée à contribuer à la réduction de la pauvreté par la croissance économique au **Bénin**. Le Gouvernement, agissant par l'intermédiaire du Millennium Challenge Account - **Bénin II (MCA-Bénin II)** (« Entité MCA »), se propose d'affecter une partie du Financement MCC au règlement des paiements autorisés au titre du marché visé par la présente Demande de Propositions (« DP »). Tout paiement effectué au titre du marché envisagé sera soumis, à tous égards, aux termes et conditions du Compact et documents associés, y compris aux restrictions relatives à l'utilisation et aux conditions de décaissement du Financement MCC. Aucune partie autre que le Gouvernement et l'Entité MCA ne pourra se prévaloir du Compact ni prétendre au produit du financement du MCC. Le Compact et ses documents associés sont disponibles sur le site web de MCC ([www.mcc.gov](http://www.mcc.gov)) et sur le site web de l'entité MCA.
2. Le programme énergétique du Bénin comprend quatre (4) projets à savoir : (i) Projet de « Réformes des Politiques et Renforcement Institutionnel » ; (ii) Projet « Production d'Electricité » ; (iii) Projet « Distribution d'Electricité » ; et (iv) Projet « Accès à l'Electricité Hors Réseau ». L'objectif du programme est d'accroître la productivité et la production de l'entreprise, de générer davantage de possibilités économiques pour les ménages et d'améliorer la capacité de fournir des services publics et sociaux en améliorant la quantité et la qualité de l'approvisionnement de l'électricité.
3. Cette Demande de Propositions est conforme à l'Avis général de passation des marchés N°4 qui a été publié sur dgMarket le **12 avril 2019**, dans la base de données en ligne UN Development Business (« UNDB ») le **16 avril 2019**, sur le site Internet de l'Entité MCA [www.mcabenin2.bj](http://www.mcabenin2.bj) le **15 avril 2019** et dans la presse locale « La Nation » et « Le Matinal » des **18 et 25 avril 2019**.
4. MCA-Bénin II invite les Consultants, légalement constitués et qualifiés à lui soumettre leurs propositions dans le cadre du **Recrutement d'un Consultant pour la supervision des travaux de construction du Projet Distribution**.
5. Une description détaillée des services est fournie dans le dossier de Demande de propositions (Section V : Termes de références).
6. La présente Demande de propositions est ouverte à tous les Consultants éligibles désireux d'y prendre part. Sous réserve des restrictions contenues dans la Demande de Propositions, les Soumissionnaires peuvent se constituer en groupement visant à optimiser leur capacité à exécuter le contrat avec succès.
7. Les prestations de services et le contrat à attribuer sont d'une durée de trente-deux (32) mois.

8. Un Consultant sera sélectionné en vertu de la méthode SFQC, méthode de sélection basée sur la Qualité et le Coût, la procédure d'évaluation dont les étapes sont décrites dans les sections de la Demande de Propositions conformément aux « Directives de passation des marchés du Programme MCC » disponibles sur le site Internet du MCC ([www.mcc.gov/ppg](http://www.mcc.gov/ppg)). Le processus de sélection, tel que décrit, inclut l'examen et la vérification des qualifications et des réalisations antérieures, ainsi qu'un contrôle des références, avant l'adjudication du marché.
9. Le dossier de Demande de Propositions complet sera mis à la disposition des Soumissionnaires intéressés après enregistrement auprès de MCA-Bénin II à l'adresse courriel indiquée ci-dessous en communiquant leurs coordonnées complètes.
10. PARTIE 1 – PROPOSITIONS ET PROCEDURES DE SELECTION - Section I - Instructions aux Consultants - Cette section apporte aux Consultants potentiels des informations destinées à les aider à préparer leurs propositions ; Elle apporte également des informations sur la soumission, sur l'ouverture des plis, sur l'évaluation des propositions et sur la procédure d'adjudication ; Section II - Données particulières de la Proposition : Cette section comprend des dispositions propres au présent marché, qui complètent les informations de la section 1 - Instructions aux Consultants ; Section III - Qualification et Critères d'Évaluation : Cette section définit les qualifications requises du Consultant et les critères d'évaluation de la Proposition ; Section IV A - Formulaire de proposition technique : Cette section contient les Formulaire de Proposition Technique à remplir par tout Consultant potentiel et à remettre, dans une enveloppe séparée, avec l'ensemble des documents formant la Proposition intégrale du Consultant potentiel ; Section IV B - Formulaire de proposition financière : Cette section contient les Formulaire de Proposition Financière à remplir par les consultants potentiels et à remettre dans une enveloppe séparée, avec l'ensemble des documents formant la Proposition intégrale du consultant ; Section V - Termes de Références : Cette Section contient les détails sur les Termes de référence décrivant la nature, les tâches et les devoirs devant être accomplis par le Consultant ; PARTIE 2 – CONDITIONS DU CONTRAT ET FORMULAIRES CONTRACTUELS Section VI - Contrat et Conditions Générales : Cette section contient le formulaire de contrat à conclure entre l'Entité MCA et le Consultant. Les stipulations des conditions générales du Contrat ne devront pas être modifiées ; Section VII Conditions Spéciales du Contrat et Annexes au Contrat : Cette section contient le formulaire comprenant les Clauses contractuelles qui viennent compléter les Conditions Générales et qui doivent être remplis par les Entités MCA pour chaque marché de services de Consultants. Cette Section comprend également des annexes au Contrat.
11. Une réunion préalable à la soumission sera organisée comme indiqué dans les Données Particulières de la Demande de Propositions, Section II de la Demande de Propositions. La participation n'est pas obligatoire mais elle est fortement recommandée à tous les Soumissionnaires intéressés ou leurs représentants.
12. La date limite de réception des propositions est fixée au **12 juillet 2019 à 10 h 00**, heure locale de Cotonou, Bénin. Les propositions reçues au-delà du délai limite ne seront pas prises en considération et seront retournées non ouvertes. Veuillez noter que les soumissions par voie électronique ne sont pas acceptées. Les Soumissionnaires devraient

être conscients du fait que la distance et les formalités d'accès au Bureau de MCA-Bénin II peuvent exiger plus de temps que prévu.

Adresse de MCA-Bénin II :  
Millennium Challenge Account Bénin II (MCA-Benin II),  
Attention : Agent de Passation des Marchés,  
95, rue 5 073 Zongo Nima  
Immeuble Kouglénou, 3ème étage,  
Domaine de l'OCBN Derrière l'ex-Compagnie Territoriale de  
Gendarmerie du Littoral  
Email : [info-benin@charleskendall.com](mailto:info-benin@charleskendall.com)



**Gabriel DEGBEGNI**  
Coordonnateur National